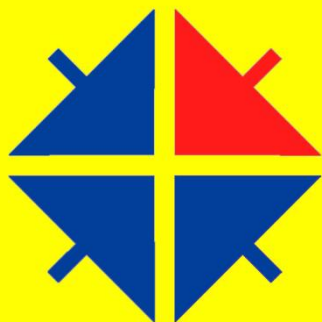


VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2013/2014



Střední
odborná škola
logistických služeb



I.

Základní údaje o škole, školském zařízení

1. Přesný název školy dle zřizovací listiny ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 12/14 ze dne 17. 2. 2011 s účinností od 1. 4. 2011.

**Střední odborná škola logistických služeb
Praha 9, Učňovská 1/100**

2. Ředitel a statutární zástupce ředitele, jejich e-mail a telefon

**Mgr. Ivana Langhammerová, ředitelka školy
langhammerova@sosls.cz, 266 106 230**

**Ing. Jana Poláčková, ZŘ pro teoretickou výuku
polackova@sosls.cz, 266 106 334**

**Ing. Jana Dušejovská, ZŘ pro praktickou výuku, statutární zástupce
dusejovska@sosls.cz, 266 106 328.**

3. Webové stránky školy

www.sosls.cz

4. Cílová kapacita podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku ze dne 14. 6. 2010, čj. 13 253/2010-21, s účinností od 1. 9. 2010 Střední odborná škola logistických služeb má cílovou kapacitu 390 žáků.

5. Obory vzdělání, které škola vyučuje, a jsou zařazeny ve školském rejstříku

Vyučované obory ve školním roce 2013/2014:

Provoz a ekonomika dopravy (KKOV 37-41-M/01) - čtyřleté denní studium

ŠVP Doprava a logistika (DAL)

čj. 6907/2008-23 ze dne 29. 5. 2008, platnost od 1. 9. 2010

Logistické a finanční služby (37-42-M/01)

č.j. 12 698/2007-23 ze dne 28. 6. 2007 platnost od 1. 9. 2009

ŠVP Logistika a finance (LAF), čtyřleté denní maturitní studium

ŠVP Poštovníctví a bankovníctví (BAP), čtyřleté denní maturitní studium

kód	název oboru	cílová kapacita oboru	poznámka
37-41-M/01	Provoz a ekonomika dopravy	140	
37-42-M/01	Logistické a finanční služby	250	

6. Změny ve skladbě oborů vzdělání oproti školnímu roku 2012/2013

- a. nové obory / programy

Žádné nové obory nebyly vyučovány. Škola podala již po druhé žádost o nový učební obor **Operátor skladování**. MHMP nový obor opět zamítl.

7. Místa poskytovaného vzdělání

a. Veškeré vzdělávání probíhá v budově školy Učňovská 1/100, Praha 9. Vlastníkem budovy je hl. město Praha, správcem SOŠ stavební a zahradnická. Škola nemá odloučená pracoviště.

b. Souvislé odborné praxe probíhají v zařízeních sociálních partnerů.

8. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení školy, školského zařízení

Škola má dobré materiálně technické vybavení.

Disponuje pěti učebnami výpočetní techniky. Všechny učebny jsou ve školní síti připojeny permanentně k Internetu a jsou vybaveny dataprojektorem. Dvě učebny jsou používány pro výuku informačních technologií, obchodní

komunikace odborné praxe (programy Pohoda, Sped a Jerid). Je zde nainstalován program Vision umožňující kontrolu studentů při práci s PC. Jedna učebna je 3 roky stará, druhá 2 roky stará.

Třetí učebna je vybavena novými kvalitními PC. Je používána pro obor logistiky a pro fiktivní firmu.

Další dvě učebny jsou určeny pro odborný výcvik a praxi pro poštovní obory. Jsou vybaveny značkovými PC, a dalším velmi kvalitním vybavením - specializované tiskárny, snímací tužky. Jsou připojeny k místní síti zajišťované kvalitními PC. V obou učebnách je nainstalována ostrá verze poštovního programu APOST.

V učebnách obrácených na jih je instalována klimatizace.

Studentům je přístupná studovna vybavená PC připojenými na Internet a WiFi. Žáci mají k dispozici kvalitní kopírovací zařízení na karty ISIC.

V učebně videa je kromě PC připojeného na Internet instalována interaktivní tabule a druhá učebna je vybavená interaktivní tabulí Smart Board.

Kabinety všech vyučujících i správy jsou vybaveny kvalitními PC a notebooky připojenými do školní sítě (Internet, tisk na síťovou tiskárnu) a na systém Bakalář.

Ve škole je šest jazykových učeben a odborná učebna na praxi.

Všechny učebny jsou vybaveny kvalitním nábytkem, skříňovou sestavou pro učební pomůcky, dataprojektorem a PC s možností připojení do školní sítě a k Internetu. Každá třída má svou kmenovou učebnu.

Ve škole je multimediální posluchárna, která pojme 64 žáků.

Je instalováno vstupní zařízení na karty ISIC, které je propojeno se systémem Bakalář.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, ale pronajímá si ji, stejně jako hřiště, od SOŠ stavební a zahradnické. Tělovýchovná zařízení jsou kvalitní – velká a malá tělocvična, posilovna, bazén, pingpongový sál a venkovní hřiště, ale nedostačující pro všechny školy v areálu.

9. Školská rada (Rada školy) – datum zřízení, seznam členů

Školská rada byla zřízena 28. 4. 2005

Datum zahájení činnosti	zástupci za zřizovatele	za pedagogické pracovníky	ZZ nezletilých a zástupci zletilých
	Mgr. Libuše Tillová (od 20. 10. 2009)* potvrzena ve funkci	Ing. Jana Poláčková (od 31. 8. 2011)*	Marcela Hrušková (od 23. 9. 2013)* předseda
	Mgr. Petr Trombik (od 30. 4. 2011)*	Ing. Jitka Němcová (od 30. 8. 2010)*	Lukáš Buchal (od 23. 9. 2013)*

* datum volby nebo jmenování

Kontaktní údaje na předsedu:

Paní Marcela Hrušková

Tyršova 1/19

284 62 Nymburk

739672345

II.

Pracovníci školy, školského zařízení

1. Pedagogičtí pracovníci

a. počty osob (podle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2013)

škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
	3	3	26	21,9	0	0	29	24,9

b. kvalifikace pedagogických pracovníků (stav ke dni vyplnění zahajovacího výkazu)

škola	počet pedagogických pracovníků		celkem % z celkového počtu pedagogických pracovníků
	kvalifikovaných	29/23,8*	93,1/95,4*
	nekvalifikovaných	2/1,1*	6,9/4,6*

*přepočtení pracovníci

c. věková struktura pedagogických pracovníků

počet celkem ve fyzických osobách k 31.12.2012	v tom podle věkových kategorií					
	do 20 let	21 – 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	51 – 60 let	61 a více let
	0	2	3	7	13	4

d. další vzdělávání pedagogických pracovníků

Většina pedagogických pracovníků se zúčastnila školení a seminářů pořádaných Národním ústavem dalšího vzdělávání, vzdělávací agenturou DESCARTES, vzdělávací agenturou Comenius agency a dalšími organizacemi. Byly vybrány semináře prohlubující znalosti učitelů v jejich oborech. Vyučující jazyků a management školy se zúčastnili školení CERMAT k nové maturitě. Všichni pedagogové absolvovali vzdělávací program Poruchy učení. Tento program byl realizován Pedagogickou fakultou UK.

Jeden pedagogický pracovník si zvyšuje kvalifikaci studiem na Jaspexu (anglický jazyk).

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
semináře	46	nová maturita, cizí jazyky, daně, pedagogika, dějepis, matematika, psychologie, ekonomika, SW Bakaláři, logistika, doprava, účetnictví, celnictví, APOST, informační technologie, výchovné poradenství, odborná praxe, Incoterms a silniční doprava, investice a investování, prevence, kyberšikana, E- Twinning	98	NIDV, Svaz spedice a logistiky, Poštovní spořitelna, AV ČR, PedF UK, FF UK, institut, Descartes, Dyscentrum, Institut Jana Pernera, Cambridge, SPED, Paris, Bakalář, Česká pošta, VISK. Velký vůz sever, o.s. , Comenia Consulting, Comenius Agency, VŠE, Národní agentura pro evropské vzdělávání, ČMOS, MHMP

stáže	1	anglický jazyk	1	Jazyková stáž Skotsko, grant EU, Národní organizace pro evropské vzdělávací programy NAEP
školský management	1	Konzultační semináře pro management škol k MZ	2	CERMAT
rozšiřování a aprobace	1	anglický jazyk	1	Jaspex Praha
jiné	2	Odborné semináře a školení pro vyučující odborných předmětů	9	Svaz spedice a logistiky

Seznam školení a seminářů

- Školení výchovného poradce,
- Seminář Kreativně v jazykové výuce, Dům zahraničních služeb NAEP
- Právní náležitosti v oblasti rizikového chování dětí a mládeže, VISK
- Školení BAKALÁŘI – matrika
- Seminář Učitel mezi paragrafy
- Jazyková stáž Skotsko, grant EU, Národní organizace pro evropské vzdělávací programy NAEP
- Seminář dějepisu v Židovském muzeu
- Seminář prevence Kyberpsycho, MHMP
- Seminář SSL silniční doprava
- Konzultační seminář k maturitě, NIDV
- Seminář DVPP, pracovně lékařské prohlídky, DVPP
- Dyskorunka – odborná konference vzdělávání žáků se vzdělávacími potřebami, DYS-centrum Praha o.s.
- Metodický seminář e Twinning, Dům zahraničních služeb
- Enter: Moderní korespondence, Governance institute
- Internetový marketing pro SŠ v kostce, Než zazvoní
- Školení Interaktivní tabule SMART BOARD
- Jak podpořit výuku k podnikání na SŠ, ELAI (European leadershipacademic institute)
- Pedagogická konference učitelů účetnictví, VŠE
- Seminář Rozvoj čtenářství na SŠ, DESCART
- Školení Czech point
- Účetní a daňový seminář
- Osvětový seminář „O zdravotnictví“
- Doškolovací kurz snowboardu
- Seminář hodnotitele ČJ a AJ, školního maturitního komisaře a zadavatele, CERMAT
- Seminář Žáci s ADHD syndromem na SŠ, agentura Majestic
- Seminář Management školní třídy, AUDENTO
- Seminář Právní normy ve školství
- Seminář Erasmus+
- Přednáška pro všechny vyučující Poruchy učení
- Seminář Všeobecné zasilatelské podmínky, Svaz spedice a logistiky
- Seminář Teacher training seminar on Cambridge
- Seminář Celní předpisy, studio W
- Seminář Daně, VŠE
- Seminář k projektu „Být úspěšný“, Elio, o. s.
- Seminář Moderní technologie v bankovníctví, Svaz spedice a logistiky
- Seminář Škola a emoce, DESCARTES Agency, s.r.o.
- Seminář pro odborovou organizaci Financování školy, ČMOS
- Seminář Asertivita s vlídnou tváří, DESCARTES Agency, s.r.o.
- Seminář Stížnosti a jejich řešení, NIDV
- Odborná konference Škola jako místo setkávání, katedra psychologie FFUK
- Seminář Kariérní systém, ČMOS
- Seminář Hiday's Festivals, DESCARTES Agency, s.r.o.
- Seminář Komunikace mezi učiteli a rodiči, DESCARTES Agency, s.r.o.

- Seminář Novela školského zákona, Comenius agency
- Seminář Matematika na SŠ, DESCARTES Agency, s.r.o.
- Seminář Can grammar entertain us?, DESCARTES Agency, s.r.o.
- Seminář k výuce matematiky

d. jazykové vzdělávání a jeho podpora

počet učitelů cizích jazyků		celkem (fyzické osoby)
z toho	s odbornou kvalifikací (dle zákona o ped. prac.)	7
	bez odborné kvalifikace (dle zákona o ped. prac.)	1
	rodilý mluvčí	1

Nepedagogičtí pracovníci školy (vyplňte údaje za celou právnickou osobu)

a. počty osob

fyzické osoby celkem	přepočtení na plně zaměstnané
9	7,3

b. další vzdělávání nepedagogických pracovníků

	počet	zaměření	počet účastníků	vzdělávací instituce
Semináře	0	Archivnictví, Odpady, Bakaláři	3	A-Z Dokument, MHMP, Služby a školení MB
kurzy	0			

III.

Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání (SŠ a SPV)

1. Počty tříd a počty žáků

a. denní studium (ze zahajovacích výkazů)

	počet tříd	počet žáků
celkem	12	240

* Změny v počtech žáků v průběhu školního roku (neuvádějte počty duplicitně):

přerušili vzdělávání:	1
nastoupili po přerušení vzdělávání:	1
sami ukončili vzdělávání:	8
vyloženi ze školy:	5
nepostoupili do vyššího ročníku:	18
z toho nebylo povoleno opakování:	0
z toho bylo povoleno opakování	10
přestoupili z jiné školy:	7
přestoupili na jinou školu:	4
jiný důvod změny (ukončili pro neprospěch) :	4

b. vzdělávání při zaměstnání

Škola nemá žádné vzdělávání při zaměstnání

2. Průměrný počet žáků na třídu a učitele (stav dle zahajovacího výkazu)

a. denní studium

škola	průměrný počet žáků na třídu / skupinu	průměrný počet žáků na učitele*
na počet učitelů	20	9,6/8,3

*přepočtené osoby/fyzické osob

3. Žáci s trvalým bydlištěm v jiném kraji (stav dle zahajovacího výkazu)

škola	kraj	Jihočeský	Jihomoravský	Karlovarský	Vysočina	Královéhradecký	Liberecký	Moravskoslezský	Olomoucký	Pardubický	Plzeňský	Středočeský	Ústecký	Zlínský	CELKEM
		počet žáků celkem	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	75	2	0
z toho nově přijatí	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	17	1	0	19	

4. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (po opravných zkouškách a doklasifikaci)

a. denní vzdělávání

škola		
z celkového počtu žáků:	prospělo s vyznamenáním	17
	neprospělo	16
	opakovalo ročník	10
počet žáků s uzavřenou klasifikací do 30.6		164
tj. % z celkového počtu žáků		71,9%
průměrný počet zameškaných hodin na žáka		104,5
z toho neomluvených		7,8

5. Výsledky závěrečných, maturitních zkoušek a absolutoríí

		MATURITNÍ ZKOUŠKY	
		denní vzdělávání	vzdělávání při zaměstnání
počet žáků, kteří konali zkoušku		52	0
z toho konali zkoušku opakovaně		6	0
počet žáků závěrečných ročníků, kteří nebyli připuštěni ke zkoušce v řádném termínu		4	0
počet žáků, kteří byli hodnoceni:	prospěl s vyznamenáním	2	0
	prospěl	46	0
	neprospěl	4	0

Závěrečné zkoušky, absolutorium

Závěrečné zkoušky nikdo nekonal, protože všechny vyučované obory jsou čtyřleté zakončená maturitní zkouškou. Absolutorium nikdo nezískal, škola nemá obory tímto způsobem zakončené.

Přehled prospěchu a chování jednotlivých tříd: (k 31. 8. 2013)

Prospěch

Logistické a finanční služby - ŠVP Logistika a finance (LAF)

Ročník	Počet žáků z/k	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Ukončilo	Opakování	Průměr
1. A	27/27	2	25	0	0	0	2,24
2. A	16/16	2	14	0	0	0	2,37
3. A	21/21	2	17	2	0	2	2,19
4. A	13/13	0	13	0	0	0	2,32
Celkem	77/77	6	69	2	0	2	2,27

Logistické a finanční služby - ŠVP Poštovníctví a bankovníctví (BAP)

Ročník	Počet žáků z/k	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Ukončilo	Opakování	Průměr
1. C	28/21	0	16	5	7	3	3,05
2. C	15/15	1	13	1	0	1	2,89
3. C	12/10	3	6	1	2	1	1,97
4. C	13/13	0	12	1	1	0	2,42
Celkem	68/59	4	47	8	10	5	2,83

Provoz a ekonomika dopravy – logistika (LOG)

Ročník	Počet žáků z/k	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Ukončilo	Opakování	Průměr
1. Z	30/28	2	21	5	3	2	2,62
2. Z	24/24	3	20	1	0	1	2,34
3. Z	20/19	1	18	0	1	0	2,38
4. Z	21/21	1	20	0	0	0	2,33
Celkem	95/92	7	79	6	4	3	2,43
Celkem škola	240/228	17	195	16	14	10	2,43

Chování

Ročník	Počet žáků	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
1	76	56	4	16
2	55	49	3	3
3	50	44	4	2
4	47	44	1	2
Celkem	228	193	12	23

Přehled prospěchu jednotlivých tříd u maturitních zkoušek

Logistické a finanční služby LAF

Ročník	Maturovalo	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo
4. A.	13	1	11	1

Logistické a finanční služby BAP

Ročník	Maturovalo	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo
4. C.	12	0	10	2

Provoz a ekonomika dopravy DAP

Ročník	Maturovalo	Vyznamenání	Prospělo	Neprospělo
4. Z.	21	1	20	0
Celkem škola	46	2	41	3

Přijímací řízení do 1.ročníků školního roku 2014/2015

a. SŠ (mimo gymnázií), konzervatoře, VOŠ

Přijímací zkoušky se nekonaly. Přijímací řízení bylo provedeno výběrovým řízením. Rozhodujícím kritériem byly výsledky žáků ze základní školy a prospěch v profilových předmětech tj. v matematice, českém a cizím jazyku.

Přijímací řízení proběhlo ve 3 kolech. Ve školním roce 2014/2015 budou otevřeny tři první ročníky, v nichž bude studovat celkem 70 žáků z toho 7 žáků přestoupilo z jiné školy nebo opakuje 1. ročník (konečný stav k 30. 9. 2014):

skupina oborů vzdělání, kód, název		37	nenastoupili	nastoupili
přijímací řízení pro školní rok 2014/2015 (denní vzdělávání)	počet přihlášek celkem	107	45	62
	počet kol přijímacího řízení celkem	3		
	počet přijatých celkem	105	43	62
	z toho v 1. kole	75	43	
	z toho ve 2. kole	10	6	4
	z toho v dalších kolech	20	2	18
	z toho na odvolání v 1. kole	9		9
	počet nepřijatých celkem	2		
počet volných míst po přijímacím řízení (obor, počet míst)				
37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy (DAL)		2		
37-42-M/01 Logistické a finanční služby (LAF)		8		
37-42-M/01 Logistické a finanční služby (BAP)		10		

6. Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Stát	Kazachstán	Ukrajina	Rusko	Moldavsko	Azerbajdžan	Celkem
Počet žáků	2	6	1	1	1	11

8. Speciální výchova a vzdělávání, integrace žáků

Ve škole nemáme žádné speciální třídy ani integrované žáky vyžadující zvláštní péči. Žákům s poruchami učení je věnována speciální péče.

9. Vzdělávání nadaných žáků a studentů

Ve škole nemáme žádné speciální třídy pro nadané žáky.

10. Ověřování výsledků vzdělávání

Žáci 4. ročníků se zúčastnili testů SCIO z matematiky a českého jazyka.

Žáci píšou v každém ročníku srovnávací testy z matematiky.

11. Školní vzdělávací programy

Z rámcově vzdělávacích programů oborů Provoz a ekonomika dopravy byl zpracován školní vzdělávací program, který byl realizován poprvé ve školním roce 2010/2011.

Od roku 2009/2010 je realizován RVP pro obor Logistické a finanční služby - ŠVP oborů Logistika a finance (LAF) v oboru Bankovní a poštovní služby (BAP).

12. Jazykové vzdělávání a jeho podpora

Žáci se učí 2 cizí jazyky. Pro většinu je prvním cizím jazykem angličtina se tří až čtyřhodinovou týdenní dotací. Druhým cizím jazykem je němčina a ruština s dvouhodinovou nebo tříhodinovou dotací. O výuku francouzštiny není mezi žáky zájem. Žáci všech ročníků byli zapojeni do Metropolitního programu jazyků s jednogodinovou konverzací v prvním cizím jazyku s rodilým mluvčím. Žáci jsou motivováni ke studiu jazyků, protože je budou muset uplatnit ve svém budoucím povolání.

V.

Aktivity právnické osoby Prezentace škol a školských zařízení na veřejnosti

1. Výchovné a kariérní poradenství

Škola nemá školního psychologa. Jeho činnost zastává kvalifikovaná výchovná poradkyně. Její činnost probíhala v dobré spolupráci nejen s vedením školy a s pedagogy, ale i v součinnosti s obvodní pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 3 a 9. Zprostředkovává diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb pro žáky se specifickými vzdělávacími poruchami, koordinuje vzdělávací opatření u žáků s SPU a SPUCH. Výchovná poradkyně shromažďuje a vyhodnocuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů. Pozornost je věnována i žákům – cizincům vzhledem na jejich specifické vzdělávací potřeby a jazykové problémy.

Rodiče a žáci jsou informováni o možnosti využití pomoci výchovné poradkyně školy. V průběhu školního roku byly pro žáky, u kterých se objevily studijní nebo osobní problémy, zajištěny kontakty s psychologkou pedagogicko-psychologické poradny. Ve spolupráci s rodiči se podařilo vyřešit i výchovné problémy – záškoláctví, negativní vliv rodinných poměrů na školní práci dítěte, vliv narůstající "zaměstnanosti" studentů na jejich studium ve škole, arogantní chování, vulgární slovník a lhaní.

Výchovná poradkyně se účastní pravidelných porad a seminářů pořádaných pedagogicko-psychologickou poradnou (schůzky se sociálními kurátory, s psychology, pomoc při řešení školních problémů - specifické poruchy učení, realizace "profi" testů studentů 3. ročníků).

Kariérní poradenství je řešeno pravidelnými návštěvami možných budoucích pracovišť a spoluprací se sociálními partnery (zejména s Českou poštou a logistickými firmami) popř. besedami a semináři s představiteli těchto firem. Pravidelně se účastníme veletrhu vzdělávání Gaudeamus.

2. Prevence sociálně patologických jevů

Škola má kvalifikovaného metodika prevence, který spolu s výchovným poradcem a třídními učiteli řeší vzniklé výše uvedené jevy a zejména se snaží jim předcházet.

První ročníky se zúčastnily adaptačního kurzu. Komplexní program sociálně patologických jevů byl realizován ve spolupráci s OS Anima, zapojeni byli studenti 1.-3. ročníků. Ve škole se plánuje zavedení třídnických hodin – účast TU na školení „Jak vést třídnické hodiny“. Byla zprovozněna místnost pro ŠMP a VP pro nerušená jednání se studenty a s rodiči.

3. Ekologická výchova a environmentální výchova

Ekologie se učí v rámci předmětů základy přírodních věd, zeměpisu a ekonomiky.

4. Multikulturní výchova

Pro žáky byl zorganizován zájezd do Osvětimi, zaměřený i na výchovu proti xenofobii

5. Výchova k udržitelnému rozvoji

Žáci všech ročníků se zúčastnili soutěže Sapere - Vědět jak žít. Žáci postoupili do krajského kola.

6. Školy v přírodě, vzdělávací a poznávací zájezdy, sportovní kurzy

Místo pobytu a počet žáků na škole v přírodě. Zaměření kurzu, zájezdu, místo, počet účastníků.

typ akce	místo	počet účastníků
sportovní kurz	Šumava, Kobylnice	44
lyžařský kurz	Šumava, Černá v Pošumaví	21
adaptační kurz	Rokytnice nad Rokytnou	65
pochod za zdravím	Prokopské údolí	151
poznávací zájezd	Osvětim, Krakov	13
poznávací zájezd	Francie, Monako	19
poznávací zájezd	Norimberk	44

- ◆ Pro žáky 3. ročníků byl uspořádán týdenní turistický kurz v Kobylnici na Šumavě. Kurz přispěl ke zvýšení tělesné zdatnosti žáků (výlety po okolí), ke zvládnutí základních pravidel orientace v přírodě (i podle buzoly) a zdravotní problematiky první pomoci. Kurzu se zúčastnilo 44 žáků.
- ◆ Pro žáky 1. ročníků byl uspořádán adaptační kurz v Rokytnici nad Rokytinou. Kurz přispěl k seznámení žáků navzájem i s třídními učiteli. Kurzu se zúčastnilo 65 žáků.
- ◆ Pro žáky 2. ročníků byl uspořádán nepovinný týdenní lyžařský výcvikový kurz na Šumavě v Kobylnici, kterého se zúčastnilo 21 žáků. Kurz byl zaměřen na základní lyžařskou průpravu, nácvik oblouků a zvládnutí základů carvingového lyžování.
- ◆ V době maturitních zkoušek byl pro žáky uspořádán "Pochod za zdravím" v Prokopském údolí.
- ◆ Pro žáky školy byl uspořádán poznávací tematický zájezd do jižní Francie, Osvětimi a do Norimberka.
- ◆ Na konci školního roku proběhl tzv. „Barevný sportovní den“, kde žáci prověřili své schopnosti nejen sportovní, ale i všeobecný rozhled a vzájemnou spolupráci se spolužáky.

7. Mimoškolní aktivity (aktivity nesouvisející s výukou)

Kroužky, kurzy aj. pro žáky (zájmové, sportovní, kulturní) organizované školou - uvést počet a zaměření a počty žáků.

zaměření	počet žáků
sportovní kroužek	17
Klub mladých diváků	12

Vzhledem k tomu, že škola nemá vlastní tělovýchovné zařízení a dost žáků dojíždí, jsou mimoškolní aktivity omezené na sportovní kroužek a Klub mladých diváků. Pro zájemce byly několikrát uspořádány turnaje ve stolním tenisu a ve volejbalu. Žáci se zúčastnili celopražských turnajů POPRASK, floorbalu, v kopané, minikopané a hokejbal proti drogám. Na konci školního roku byl uspořádán „Barevný sportovní den“. Žáci soutěžili v různých sportovních i jiných disciplínách.

Mimoškolní aktivity

Škola se tradičně zúčastnila výstavy Schola Pragensis ve dnech 21. - 23. 11. 2013 v Kongresovém centru Praha.

Charitativní činnost

- ◆ Škola se pravidelně účastní charitativních sbírek. I letos jsme se připojili ke sbírce „Srdíčkový den" nadace Život dětem a "Šance".
- ◆ Před Vánoci se uskutečnila charitativní sbírka pro Ústav pro mentálně postižené děti Thomayerovy nemocnice. Žáci tento ústav osobně několikrát navštívili v rámci výuky psychologie a stali jsme se jejich patrony.
- ◆ V projektu Arcidiecézní charity Praha "Adopce na dálku" jsme rodiči "adoptivního syna" v Indii.
- ◆ Dvě třídy mají adoptované zvíře v ZOO Praha.

Kulturní akce

- ◆ Nadále pracuje Klub mladých diváků s nabídkou 4 - 6 představení měsíčně pro členy Klubu. V tomto školním roce měl Klub 12 členů.
- ◆ Během školního roku navštívili žáci ZOO nebo Botanickou zahradu Praha SOŠ stavební a zahradnické.
- ◆ V duchu směrnice MŠMT "Praha na cestě do Evropy" podnikli žáci s pedagogy několik poznávacích procházek po pražských památkách – Královská cesta a Pražský hrad.
- ◆ Žáci navštívili divadelní představení Sen noci svatojánské v divadle U Hasičů
- ◆ V rámci prohlubování znalostí angličtiny navštívili několik divadelních představení v anglickém jazyce – „Džungle před tabulí“, „Henry and six wives“ a „Romeo and Juliet“
- ◆ Výstava „Poklady mapové sbírky“ na Albertově
- ◆ V rámci podpory odbornosti navštívili Letecké muzeum ve Kbelích a Poštovní muzeum.
- ◆ V rámci výuky dějepisu navštívili Židovské muzeum a Policejní muzeum

Vzdělávací akce

- ◆ Žákům maturitních ročníků byla prezentována Universita v Pardubicích, Dopravní fakulta Jana Pernera jako vhodná fakulta pro další studium navazující na obory vyučované na naší škole.
Přednášky „Námořní doprava“ a „Kombinovaná doprava“

- ◆ Přednáška „E – bezpečí na internetu“
- ◆ Kurz Modely spolupráce škol a firem, jejich uvedení do praxe
- ◆ Seminář „Praktické příklady k cenám dopravy“
- ◆ Seminář „Systémy skladování“

- ◆ Seminář „Jak sestavit správnou prezentaci, prezentační dovedností“
- ◆ Seminář „Jak se učit“
- ◆ Návštěva Bankovního institutu
- ◆ Beseda na úřadu práce pro 4. Ročníky zaměřená na orientaci absolventů na pracovním trhu
- ◆ Beseda „Den s Českou pojišťovnou“
- ◆ Program osobnostního růstu pro žáky 3. A – projekt EU „Být úspěšný“ – výjezd do Starých Splavů

Exkurze

- ◆ Exkurze do Depa Horní Počernice
- ◆ Exkurze do Poštovní záložny v Brně
- ◆ Exkurze na letiště Ruzyně
- ◆ Exkurze do firmy Coca- Cola
- ◆ Exkurze do Střediska centrálního snímání - Vakus
- ◆ Exkurze do Přepravy Malešice
- ◆ Exkurze na poštu 120 - Celnice
- ◆ Exkurze do České televize
- ◆ Exkurze Postservis

Zajištění praxe studentů

Obor **Logistické a finanční služby**, LAF i BAP

a) praktické vyučování probíhalo ve škole LAF - 2 hodiny týdně/ BAP 3 hodiny týdně

b) odborná praxe:

- | | |
|----------------|--|
| 2. ročník | 2 týdny, Česká pošta s.p. |
| 3. a 4. ročník | 2 týdny, Česká pošta s.p., banky, logistické firmy, pojišťovny |

O absolventy našich poštovních oborů má zájem především Česká pošta a.s., kde najdou uplatnění nejčastěji jako přepážkové pracovníci. Po zaškolení mohou vykonávat i funkce středního managementu např. vedoucí pošty apod. Se znalostmi z bankovníctví, peněžnictví a pojišťovnictví najdou uplatnění i v těchto branžích. Uplatní se také jako administrativní pracovníci (ekonomika, účetnictví, dobré znalosti PC) v různých podnicích a úřadech.

Obor **Provoz a ekonomika dopravy DAL**

a) praktické vyučování probíhalo ve škole

- | | |
|----------------|---|
| 2. ročník | 2 hodiny týdně – doprava a přeprava |
| 3. a 4. ročník | 3 hodiny týdně – fiktivní firma, celnictví, logistika, doprava a přeprava |

b) odborná praxe:

- | | |
|----------------|---|
| 3. a 4. Ročník | 2 týdny v logistických a dopravních firmách |
|----------------|---|

O absolventy tohoto oboru je velký zájem zejména mezi logistickými a dopravními firmami. Z každé souvislé praxe žáci předkládají zprávu.

Mimořádné akce:

- ◆ Spolupráce se Svazem spedice a logistiky (semináře)
- ◆ Účast v oborové skupině doprava, logistika, pošta.
- ◆ Spolupráce s Klubem mladých logistiků při VŠE
- ◆ Exkurze do přístavu v Hamburku pro vítězné družstvo v celostátní soutěži Mladý speditér
- ◆ Škola je zapojena v Asociaci středních škol ICT, poštovníctví, peněžnictví a logistiky, která sdružuje školy obdobného zaměření z celé České republiky.

8. Soutěže

- ◆ Žáci se zúčastnili celopražských turnajů v kopané, volejbalu, kopané, florbalu, nohejbalu a hokejbalu.
- ◆ Žáci oboru logistika se zúčastnili soutěže logistických škol Mladý Speditér
- ◆ Žáci se zúčastnili celorepublikové soutěže poštovních dovedností pořádané Českou poštou v Kolíně.

- ◆ V soutěži „Vědět jak žít“ proběhlo školní až krajské kolo
- ◆ V soutěži „Finanční gramotnost“ postoupili do krajského kola
- ◆ Všichni žáci se zúčastnili prezentace ročníkových prací a projektového dne
- ◆ Vyhlášení nejlepších ročníkových prací proběhlo v ERA centru

9. Mezinárodní spolupráce a zapojení právnické osoby do mezinárodních programů

Škola nemá žádného partnera v zahraničí.

10. Spolupráce školy se sociálními partnery

Spolupráce školy se sociálními partnery je na velmi dobré úrovni.

Doprava a logistika

1. DSV Road a.s.
2. KNAUF Praha s.r.o.
3. ČD Cargo, a.s.
4. DHL Jirny a Jažlovice
5. Kühne – Nagel, spol. s r.o.
6. Panalpina Czech s.r.o.
7. Raben Logistics Czech a. s.
8. NOWACO
9. České přístavy Mělník
10. ČSA
11. Nowaco
12. Future finance
13. Eltsen a.s.
14. Alza
15. Skyport a.s.
16. AWT Čechofracht
17. XXX LUTZ, XLMX obchodní oddělení
18. Czech Aviation Training Centre
19. Dopravní podnik hl. m. Prahy
20. British Airways World Cargo
21. Mediaspeed spol s.r.o.

Poštovní a finanční služby

1. Česká pošta s.p.
2. ČSOB a.s
3. Česká spořitelna a.s.
4. Česká pojišťovna
5. ASA
6. RB
7. DHL Solutions k.s.
8. Schenker spol.s.r.o.
9. XXX LUTZ, XLMX obchodní oddělení
10. České dráhy
11. Dopravní podnik
12. Výrobní družstvo
13. Green
14. COCA-COLA HBC
15. Reiffeisen Bank a.s
16. Reiffeisen stavební spořitelna
17. Puncovní úřad
18. Raben Logistics Czech a. s.
19. Skyport a.s.
20. Mediaservis, s.r.o.

21. CEMEX
22. Continental Automotiv Czech Republic s.r.o.

11. Další vzdělávání realizované školou

Škola neposkytuje žádné vzdělávání určené pro veřejnost.

12. Další aktivity, prezentace

Prezentace školy

Škola vznikla v roce 1952. V roce 1954 byla zařazena mezi učňovské školy jako Spojová učňovská škola a v roce 1958 vzniklo Odborné učiliště pošt, později Střední odborné učiliště spojů. Od 1. 9. 1994 se změnila na Integrovanou střední školu poštovní (dále jen "škola"), která sdružovala Střední odborné učiliště poštovní (IZO 130 002 399) a Střední odbornou školu poštovní (IZO 110 025 725).

Škola působila dlouhá léta v prostorách "hlavní pošty" v ulici Politických vězňů a od roku 1996 sídlí v areálu SOŠ stavebního a zahradnického v Praze 9 v nově vybudované budově.

V důsledku rozšíření nabízených oborů starý název školy nevyhovoval a byl proto od 1. 9. 2004 změněn na Střední odborná škola logistických služeb a Střední odborné učiliště poštovní a od 1. 9. 2005 název zkrácen na Střední odborná škola logistických služeb.

Odborná praxe žáků probíhala na cvičných pracovištích ve škole vybavených specializovaným poštovním programem APOST a pro logistiku dopravním programem Jerid a Sped. Související praxe byla zajišťována ve spolupráci se sociálními partnery (viz spolupráce se sociálními partnery).

13. Využití školských zařízení, jejichž činnost právnická osoba vykonává, v době školních prázdnin

V době školních prázdnin není budova využívána.

VI.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI a výsledcích kontrol

1. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí
Ve školním roce 2013/2014 neproběhla inspekce ČŠI.
2. Výsledky jiných inspekcí a kontrol
Ve školním roce 2013/2014 proběhla ve škole veřejnosprávní finanční kontrola z Magistrátu hl. města Prahy.

VII.

Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2013

Úvodem:

Střední odborná škola logistických služeb je státní příspěvková organizace s právem hospodaření, zřizovatelem je hlavní město Praha.

Škola je umístěna v objektu Učňovská 1/100.

Přehled činností organizace:

1) předmět hlavní činnosti:

příprava na povolání a činnosti s tím související ve studijních oborech schválených MŠMT ČR

2) předmět doplňkové činnosti

pronájem nebytových prostor (byla ukončena v dubnu 2012)

Účetnictví:

Organizace účtuje v systému podvojného účetnictví (zákon č. 563/91 Sb. ve znění zákona 117/94 Sb. a příslušných novel, dodatků a vyhlášek platných pro příspěvkové organizace).

Účetnictví je vedeno na základě historických účetních hodnot (pořizovacích cen), hmotný a nehmotný majetek je zejména využíván pro vzdělávání a výchovu studentů, je odepisován rovnoměrně v rámci stanoveného odpisového plánu, schváleného zřizovatelem.

O zásobách je účtováno způsobem „A“. Skladová evidence je vedena u kancelářského a drogistického materiálu na skladových kartách.

Podle Příkazu ředitelky byla fyzická inventura hmotného majetku provedena ke dni 30. 11. 2013, stav majetku byl opraven o přírůstky a úbytky uvedeného majetku za měsíc prosinec tak, aby byl prokázán stav ke dni účetní závěrky, tj. k 31. 12. 2013. Fyzická inventura zásob a peněžních prostředků byla provedena k 31. 12. 2013. Dokladová inventura byla provedena k 31. 12. 2013. Inventarizační rozdíly nebyly v daném roce zjištěny.

Vnitřní kontroly jsou prováděny průběžně. Kontroly pokladní hotovosti, namátkové kontroly účetních dokladů a čerpání rozpočtu jsou prováděny podle předem stanoveného plánu.

V organizaci v roce 2013 byla provedena veřejnosprávní finanční kontrola z Magistrátu hl. města Prahy.

Majetek organizace k 31. 12. 2013

Celkový majetek ve výši:	28 547,97 tis. Kč
z toho:	
♦ <i>stálá aktiva</i>	<i>281,46 tis. Kč</i>
z toho:	
pořizovací cena	10 859,02 tis. Kč
oprávky	10 577,55 tis. Kč
♦ <i>oběžná aktiva</i>	<i>17 108,00 tis. Kč</i>
z toho:	
pohledávky	13 888,45 tis. Kč
materiálové zásoby	7,16 tis. Kč
finanční prostředky	3 608,82 tis. Kč
náklady příštích období	111,51 tis. Kč

Krytí majetku ve výši:	28 547,97 tis. Kč
♦ <i>vlastními zdroji</i>	<i>12 752,07 tis. Kč</i>
z toho:	
majetkové fondy	10 854,00 tis. Kč
finanční fondy	1 882,68 tis. Kč
z výsledku hospodaření	15,39 tis. Kč
♦ <i>cizími zdroji</i>	<i>15 209,93 tis. Kč</i>
z toho:	
krátkodobé závazky	15 197,93 tis. Kč
dohadné účty	12,00 tis. Kč

Hospodaření s prostředky státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele

Za hodnocené období činil celkový finanční vztah k rozpočtu zřizovatele 18 851,00 tis. Kč.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu s rozpočtovými pravidly a metodikou MŠMT a MHMP na úhradu neinvestičních potřeb školy následovně:

♦ výdaje na mzdy činily	11 223,96 tis. Kč
z toho:	
♦ prostředky na platy v celkové výši stanovený limit byl dodržen	11 009,96 tis. Kč
♦ prostředky na OON v celkové výši stanovený limit na ostatní osobní náklady byl vyčerpán v plné výši	214,00 tis. Kč
♦ na odvody sociálního, zdravotního pojištění a předepsanou tvorbu FKSP bylo z rozpočtu vyčerpáno 4 187,24 tis. Kč	
♦ na financování ostatních neinvestičních výdajů bylo použito 3 439,80 tis. Kč.	

Vlastní zdroje

Vlastní zdroje v celkové výši 823,62 Kč se podílely na krytí neinvestičních výdajů hlavní činnosti následovně:

příjmy:

◆ z příspěvků od rodičů	633,95 tis. Kč
◆ z úroků	0,97 tis. Kč
◆ čerpání rezervního fondu	188,70 tis. Kč

náklady:

◆ ostatní neinvestiční výdaje	823,62 tis. Kč
-------------------------------	----------------

Doplňková činnost

S ohledem na schválené obory výuky a jim odpovídající vybavení školy, nebyla doplňková činnost významným zdrojem mimorozpočtových zdrojů.

Za hodnocené období tvořily

příjmy:

◆ z prodeje služeb	15,39 tis. Kč
◆ jiné ostatní výnosy vč. úroků	0,00 tis. Kč

náklady z doplňkové činnosti

0,00 tis. Kč

náklady:

◆ mzdové	0,00 tis. Kč
◆ na odvody sociálního, zdravotního	
◆ pojištění a tvorbu FKSP	0,00 tis. Kč
◆ na spotřebu materiálu a energie	0,00 tis. Kč

Hospodářský výsledek a jeho použití

Za hodnocené období byl v hlavní činnosti vykázán vyrovnaný výsledek hospodaření a v doplňkové činnosti byl docílen **zisk ve výši 15 394 Kč**. Dne 20. ledna 2014 byl vypracován návrh na rozdělení zisku do fondu odměn a do rezervního fondu.

Zpracovala: K. Richterová

Telefon: 602 861 825

VII.

Další informace

V případě potřeby uveďte další informace, které považujete za důležité.

Příloha: učební plány oborů vzdělání / vzdělávacích programů

Školská rada schválila dne: 4. října 2014.

Předseda Školské rady: paní Marcela Hrušková

Výroční zprávu zašlete na odbor školství MHMP, oddělení středních škol, **nejpozději do 30. října 2010.**

Výroční zpráva musí být v souladu s § 7 vyhlášky č. 15/2004 Sb. a v souladu s § 168 zákona č. 561/2004 Sb. schválena školskou radou. **Kopii dokumentu, kterým školská rada schválila výroční zprávu, k ní přiložte.**

§ 18 zákona č. 106/1999 Sb.

Výroční zpráva

(1) Každý povinný subjekt musí vždy do 1. března zveřejnit výroční zprávu za předcházející kalendářní rok o své činnosti v oblasti poskytování informací podle tohoto zákona obsahující následující údaje:

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti,

Za sledované období nebyla podána žádná žádost

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí,

Za sledované období nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení,

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence,

e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení,

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

(2) Pokud má povinný subjekt zvláštním zákonem uloženou povinnost předkládat veřejnou výroční zprávu obsahující informace o jeho činnosti, začleňuje údaje podle odstavce 1 do této výroční zprávy jako její samostatnou část s názvem "Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím".

Učební plán

Základní identifikační údaje

Kód názvu oboru vzdělání:	37-42-M/01 Logistické a finanční služby
Název ŠVP :	Logistika a finance (LAF)
Stupeň vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	4 roky, denní
Datum platnosti:	1. 9. 2009

Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

Činnost	Počet týdnů			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33	33	28
Adaptační kurz	1	0	0	0
Lyžařský kurz	0	1	0	0
Sportovní výcvikový kurz	0	0	1	0
Projektový týden	0	0	0	0
Odborná praxe	1	2	2	2
Maturitní zkouška	0	0	0	3
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	5	4	4	4
Celkem	40	40	40	37

*) Odborná praxe bude organizována podle podmínek školy, plánu učiva a požadavků u sociálních partnerů. V prvním a druhém ročníku žáci absolvují praxi na pracovištích poštovních organizací, ve třetím a čtvrtém ročníku na pracovištích finančních a logistických organizací. Celkem za dobu studia 7 - 8 týdnů

Přehled celkové týdenní a hodinové dotace za studium

Teoretické vyučování	129	
Odborná praxe	7	
Realizace projektů	0	
Sportovní kurz	3	
Maturitní zkouška	3	
Časová rezerva	15	
Celkem	157	

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
		1.	2.	3.	4.	Celkem
Základní všeobecné						
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	3	13
První cizí jazyk	PCJ	4 / 4	3 / 3	3 / 3	4 / 4	14
Druhý cizí jazyk	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12
Občanská nauka	OBC	0	0	2	1	3
Dějepis	DEJ	2	1	0	0	3
Psychologie	PSY	0	0	1	2	3
Tělesná kultura a sport	TKS	2	2	2	2	8
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Základy přírodních věd	ZPV	2	2	0	0	4
Informační technologie	INF	2 / 2	1 / 1	1 / 1	1 / 1	5
Celkem		22 / 9	18 / 7	18 / 7	19 / 8	77
Základní odborné						
Poštovní a bankovní služby	PAB	3	3	3	3	12
Finanční služby	FIN	0	2	0	0	2
Logistika	LOG	0	0	2	1	3
Ekonomika	EKO	2	2	2	1 / 1	7
Cvičení z ekonomiky	ECV	0	0	0	0	0
Účetnictví	UCE	0	2	2	1	5
Cvičení z účetnictví	CUC	0	0	0	2 / 2	2
Právní nauka	PRA	0	0	2	1	3
Celnictví	CEL	0	0	1	0	1
Doprava a přeprava	DAP	2	0	0	0	2
Zbožiznalství	ZBO	0	1	0	0	1
Písemná a elektronická komunikace	PEK	1 / 1	2 / 2	0	0	3
Zeměpis	ZEM	2	2	0	0	4
Celkem		10 / 1	14 / 2	12 / 0	9 / 3	45
Odborná praxe						
Praxe v poštovních a bankovních službách	PXP	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8
Praxe ve finančních službách	PXF	0	0	2 / 2	0	2
Praxe v logistice	PXL	0	0	0	2 / 2	2
Povinně volitelné						
Maturitní semináře	MSE	0	0	0	2 / 2	2
Celkem OP + VOL		2 / 2	2 / 2	4 / 4	6 / 6	14
Celkem vše		34 / 12	34 / 11	34 / 11	34 / 17	136

Poznámky k učebnímu plánu

1. První cizí jazyk – pokračování ze ZŠ
2. Druhý cizí jazyk – volba z AJ, NJ, FJ
3. Oba jazyky, informační technologie, písemná a elektronická komunikace a praxe – hodiny jsou plněné
4. Ekonomika, účetnictví – ve čtvrtém ročníku plněné hodiny, praktická cvičení
5. Ve čtvrtém ročníku – maturitní seminář, povinně volitelný předmět

Učební plán

Základní identifikační údaje

Kód název oboru vzdělání:	37-42-M/01 Logistické a finanční služby
Název ŠVP :	Bankovníctví a poštovníctví (BAP)
Stupeň vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	4 roky, denní
Datum platnosti:	1. 9. 2009

Poznámky k učebnímu plánu – viz BAP

Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

Činnost	Počet týdnů			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle rozpisu učiva	33	33	33	28
Adaptační kurz	1	0	0	0
Lyžařský kurz	0	1	0	0
Sportovní výcvikový kurz	0	0	1	0
Projektový týden	0	0	0	0
Odborná praxe	1	2	2	2
Maturitní zkouška	0	0	0	3
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	5	4	4	4
Celkem	40	40	40	37

*) Odborná praxe bude organizována podle podmínek školy, plánu učiva a požadavků u sociálních partnerů. V prvním a druhém ročníku žáci absolvují praxi na pracovištích poštovních organizací, ve třetím a čtvrtém ročníku na pracovištích finančních a logistických organizací

Přehled celkové týdenní a hodinové dotace za studium

Teoretické vyučování	129	
Odborná praxe	7	
Realizace projektů	0	
Sportovní kurz	3	
Maturitní zkouška	3	
Časová rezerva	15	
Celkem	157	

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
		1.	2.	3.	4.	Celkem
Základní všeobecné						
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	3	13
První cizí jazyk	PCJ	4 / 4	3 / 3	3 / 3	4 / 4	14
Druhý cizí jazyk	DCJ	2 / 2	2 / 2	2 / 2	2 / 2	8
Občanská nauka	OBC	0	0	2	1	3
Dějepis	DEJ	2	1	0	0	3
Psychologie	PSY	0	0	2	1	3
Tělesná kultura a sport	TKS	2	2	2	2	8
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Základy přírodních věd	ZPV	2	2	0	0	4
Informační technologie	INF	2 / 2	1 / 1	1 / 1	1 / 1	5
Celkem		21 / 8	17 / 6	18 / 6	17 / 7	73
Základní odborné						
Poštovní a bankovní služby	PAB	4	4	4	4	16
Finanční služby	FIN	0	2	0	0	2
Logistika	LOG	0	0	0	2	2
Ekonomika	EKO	2	2	2	1 / 1	7
Cvičení z ekonomiky		0	0	0	0	0
Účetnictví	UCE	0	0	2	2	4
Cvičení z účetnictví	CUC	0	0	0	0	0
Právní nauka	PRA	0	0	2	1	3
Celnictví	CEL	0	0	1	0	1
Doprava a přeprava	DAP	2	0	0	0	2
Zbožiznalství	ZBO	0	1	0	0	1
Písemná a elektronická komunikace	PEK	1 / 1	2 / 2	0	0	3
Zeměpis	ZEM	2	2	0	0	4
Celkem		11 / 1	13 / 2	11 / 0	10 / 1	45
Odborná praxe						
Praxe v poštovních a bankovních službách	PXP	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12
Praxe ve finančních službách	PXF	0	0	1 / 1	0	1
Praxe v logistice	PXL	0	0	0 / 0	1 / 1	1
Povinně volitelné						
Maturitní semináře	MSE	0	0	0	2 / 2	2
Celkem OP + VOL		3 / 3	3 / 3	4 / 4	6 / 6	16
Celkem vše		35 / 12	33 / 11	33 / 10	33 / 14	134

Učební plán

Základní identifikační údaje

Kód názvu oboru vzdělání:	37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy
Název ŠVP :	Doprava a logistika (DAL)
Stupeň vzdělání:	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma studia:	4 roky, denní
Datum platnosti:	1. 9. 2010

Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

Činnost	Počet týdnů			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování dle učebního plánu	33	33	33	29
Adaptační kurz	1	0	0	0
Lyžařský kurz	0	1	0	0
Sportovní výcvikový kurz	0	0	1	0
Odborná praxe	0	0	2*	2*
Maturitní zkouška	0	0	0	3
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce)	6	6	4	3
Celkem	40	40	40	37

*¹) Odborná praxe bude organizována podle podmínek školy, plánu učiva, požadavků sociálních partnerů a zájmu žáků. Celkem v rozsahu 30 hodin týdně.
Hlavními partnery budou firmy z oblasti logistiky a dopravy.

Souhrn za studium

Teoretické vyučování	128
Odborná praxe	4
Realizace projektů	0
Sportovní kurz	3
Maturitní zkouška	3
Časová rezerva	19
Celkem	157

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku				
		1.	2.	3.	4.	Celkem
Základní všeobecné						
Český jazyk a literatura	CJL	4	3	3	3	13
První cizí jazyk	PCJ	4 / 4	3 / 3	3 / 3	4 / 4	14 / 14
Druhý cizí jazyk	DCJ	3 / 3	3 / 3	3 / 3	3 / 3	12 / 12
Občanská nauka	OBC	0	0	2	1	3
Dějepis	DEJ	2	1	0	0	3
Psychologie	PSY	0	0	1	2	3
Tělesná kultura a sport	TKS	2	2	2	2	8
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Základy přírodních věd	ZPV	2	2	0	0	4
Informační a komunikační technologie	IKT	2 / 2	1 / 1	1 / 1	1 / 1	5 / 5
Celkem ZV		22 / 9	18 / 7	18 / 7	19 / 8	77 / 31
Základní odborné						
Doprava a přeprava	DAP	3	3	2	2	10
Logistika	LOG	1	1	1	1	4
Cvičení z logistiky	CLG	1 / 1	1 / 1	1 / 1	0	3 / 3
Ekonomika	EKO	2	2	2	1	7
Účetnictví	UCE	0	2	2	0	4
Fiktivní firma	FIF	0	0	1 / 1	2 / 2	3 / 3
Právní nauka	PRN	0	2	1	1	4
Celnictví	CEL	0	0	1	2	3
Zbožiznalství	ZBO	2	0	0	0	2
Písemná a elektronická komunikace	PEK	1 / 1	1 / 1	0	0	2 / 2
Dopravní zeměpis	ZEM	2	2	0	1	5
Řízení motorových vozidel	ŘMV	0	0	2	0	2
Celkem ZO		12 / 2	14 / 2	13 / 2	10 / 2	49/8
Praxe						
Přepravní praxe	PPX	0 / 0	2 / 2	3 / 3	3 / 3	8 / 8
Volitelné						
Maturitní semináře	MSE	0	0	0	2 / 2	2 / 2
Celkem PX+ VOL		0 / 0	2 / 2	3 / 3	5 / 5	10 / 10
Celkem vše		34 / 11	34 / 11	34 / 12	34 / 15	136 / 49

Poznámky k učebnímu plánu

6. První cizí jazyk – obvykle pokračování ze ZŠ
7. Druhý cizí jazyk – volba z AJ, NJ, FJ, RJ
8. Cizí jazyky, informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace, cvičení z logistiky, fiktivní firma, přepravní praxe půlené hodiny
9. Maturitní seminář – volitelný předmět, půlené hodiny ve čtvrtém ročníku
10. Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání 136, z toho 49 půlených
11. Rozpracování jednotlivých okruhů RVP do předmětů ŠVP – viz přehled o rozpracování obsahu RVP do ŠVP

